



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI

Provincia di Macerata

Prot. 3854 del 02/08/2023

AVVISO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI FINALIZZATI ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO E SUPPORTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 – 2024/2025.

Il Comune di BELFORTE DEL CHIEN TI

I N F O R M A

che si procederà all'affidamento diretto del **servizio di coordinamento e supporto del trasporto scolastico** per il periodo settembre 2023 – giugno 2025 **tramite la valutazione comparativa di preventivi di spesa, in attuazione della delibera di G.C. n. 46 del 22/06/2023**, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b del D. Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.1 al D. LGS. 36/23 che definisce all'articolo 3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*.

P R O C E D U R A

Il presente Avviso, predisposto nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1 e ss. del D. Lgs n. 36/2023, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

Il presente Avviso, pubblicato nell'Albo pretorio del Comune, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per la Stazione Appaltante. L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali tra le parti.

Tramite la presente richiesta di preventivi non si procede ad una competizione tra gli operatori economici, ma si ha lo scopo di acquisire informazioni sui costi e disponibilità informale da parte del mercato, al fine di individuare i potenziali affidatari.

Pertanto i preventivi saranno valutati singolarmente, comparando ciascuno di essi con le esigenze ricercate da questo ente tramite la presente indagine.

Il presente Avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura; si riserva perciò la facoltà di revocare, annullare, modificare, sospendere il presente avviso esplorativo in qualsiasi momento e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, nonché di procedere all'affidamento delle forniture anche in presenza di un'unica offerta valida. Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 180 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento delle forniture in oggetto.

Durata

La durata del servizio è prevista per il periodo 13/09/2023 – 30/06/2025 (a.s. sett. 2023 – giu. 2024 e sett. 2024 – giu. 2025 secondo il calendario scolastico che sarà definito dalla Regione Marche).

Luogo di prestazione del servizio (secondo le modalità indicate nel capitolato prestazionale) :

- Percorsi andata e ritorno dai domicili o punti di raccolta degli alunni alla Scuola Infanzia e Scuola Primaria Via dell'Arme – Belforte del Chienti e Secondaria di primo grado via S. Lucia;

Caratteristiche del servizio

L'operatore economico dovrà organizzare e garantire giornalmente il coordinamento e il supporto al servizio di trasporto scolastico da e per le scuole del Comune di Belforte del Chienti con proprio personale, utilizzando i mezzi di proprietà comunale, come segue:

- trasporto di andata, ovvero il tragitto casa – scuola con salita degli utenti presso i domicili o i punti di raccolta individuati (solo per scuola secondaria di primo grado) agli orari stabiliti e la loro discesa presso i relativi plessi scolastici di appartenenza;
- trasporto di ritorno, ovvero il tragitto scuola – casa con la salita degli utenti presso i plessi scolastici di appartenenza ed il percorso da effettuarsi a ritroso con la discesa degli utenti presso i domicili o i punti di raccolta individuati (solo per scuola secondaria di primo grado) agli orari stabiliti.

L'appaltatore si impegna a garantire il coordinamento del servizio, delle risorse umane e delle professionalità necessarie per la corretta gestione del servizio in oggetto. Il personale della ditta dovrà essere munito delle specializzazioni professionali adeguate e dei requisiti di idoneità all'esercizio delle mansioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge (**Patente D e "Carta di Qualificazione di Conducente" valida per il trasporto di persone**).

La ditta dovrà assicurare la presenza di:

- un autista, riassorbendo il personale già in servizio con la ditta uscente, in possesso delle qualificazioni di cui sopra, al fine dell'espletamento del servizio di trasporto alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado con automezzo messo a disposizione dal Comune (scuolabus da 29 posti), sulla base del piano dei trasporti annuale predisposto dall'Ufficio comunale Servizi scolastici, che allo stato prevede un fabbisogno stimato di **32 ore settimanali, da settembre fino al termine delle lezioni secondo il calendario scolastico regionale, per un totale di n. 2302 ore circa nel biennio.**

Il servizio proseguirà per il trasporto degli alunni **della sola scuola infanzia** con lo stesso automezzo messo a disposizione dal Comune nel mese di giugno 2024 e nel mese di giugno 2025 con un orario stimato di **n. 10 ore settimanali (64 ore circa nel biennio).**

Nel corso dell'affidamento l'appaltatore dovrà provvedere alla fornitura di trasporti nell'ambito del territorio comunale o di aree extra comunali limitrofe, su richiesta della Scuola o dell'Amministrazione Comunale, da eseguirsi entro la fascia oraria dell'attività didattica, per le attività educative/didattiche/ricreative delle scuole.

Tale servizio accessorio prevede **un fabbisogno stimato di n.180 ore nel biennio** per il periodo di durata del contratto per trasporto extra scolastico (gite, visite di un giorno, PON ecc.).

Per il servizio si prevede pertanto **un ammontare complessivo presunto di n. 2546 ore** nel periodo di durata del contratto.

Per l'espletamento del servizio sarà prevista la stipula del **comodato d'uso gratuito** valevole per due anni, nei periodi di frequenza scolastica indicati dal calendario regionale (sett. – giugno), dei seguenti pulmini di proprietà comunale :

- scuolabus IVECO targato EC411CE, da n. 28 posti + autista.

Responsabile Unico del Progetto

Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona del dott. Luca Romagnoli. Istruttore amm.vo del Comune di Belforte del Chienti – Tel. 0733951010-2.

Requisiti richiesti all'operatore economico

Si comunica che l'operatore economico che presenti il preventivo, DEVE possedere i seguenti requisiti: preliminarmente rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 65 del D.Lgs. 36/2023. Inoltre, sono richiesti, altresì i requisiti che seguono:

Requisiti di ordine generale

I partecipanti non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, in particolare i concorrenti non devono:

- trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge
- non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.
- b) iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, all'Albo delle società cooperative.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 50, comma 1 D.Lgs. 36/2023:

- a) presentare un elenco dei principali servizi analoghi effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

Per servizio analogo" si intende altro servizio, anche non identico, purché rientrante nel medesimo settore imprenditoriale o professionale cui afferisce la procedura in oggetto, cosicché possa ritenersi che grazie ad essa il concorrente abbia maturato la capacità di svolgere quest'ultima.

Criteri di valutazione del preventivo

Le proposte di preventivo degli Operatori economici saranno valutate secondo i seguenti elementi, **indicati in ordine decrescente di importanza**, di cui il Responsabile Unico del Progetto terrà conto:

Caratteristiche		Criteri valutazione
Risorse umane	L'operatore economico deve garantire la sostituzione dell'autista in caso di sua assenza e/o di assenza dell'autista comunale, dovuta a malattia e/o altro, presentando elenco del personale alle proprie dipendenze, in possesso di qualificazione idonea.	Valutazione del numero di autisti alle dipendenze dell'operatore
tempi di sostituzione:	Dovrà essere garantita la sostituzione dell'autista in tempo utile per la effettuazione del trasporto nell'orario scolastico in caso di assenza imprevista	Valutazione dei tempi indicati nel preventivo per la sostituzione dell'autista in caso di assenza imprevista.
Economicità	Costo orario del personale comprensivo dei costi di carburante e manutenzione del veicolo (olio, pneumatici, pulizia e sanificazione esterna ed interna) e dell'attività di coordinamento e supporto	Valutazione del prezzo complessivo offerto

Termini per la presentazione dei preventivi

Gli operatori interessati dovranno far pervenire all'ufficio Segreteria, **entro le ore 13.00 del 09/08/2023:**

- **All. A preventivo**
- **All. C DGUE.**

La consegna tempestiva della documentazione è esclusivo onere dell'operatore interessato.

L'operatore economico può far pervenire la documentazione con le seguenti modalità:

- **per pec (prot@pec.comune.belfortedelchienti.mc.it)** allegando un documento di identità del soggetto sottoscrittore del preventivo.
- **per mail (luca.romagnoli@comune.belfortedelchienti.mc.it)** allegando un documento di identità del soggetto sottoscrittore del preventivo.
- **a mano all'ufficio segreteria di questo Ente** tramite consegna di un plico chiuso e sigillato, riportante all'esterno la dicitura "Preventivo per il servizio integrativo di trasporto scolastico a.s. 2023/24 – 2024/2025".

Fase di valutazione dei preventivi

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Progetto effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando i criteri di valutazione suddetti, e individuerà il miglior preventivo. Individuato lo stesso, si potrà procedere ad una specifica negoziazione, anche con eventuale miglioramento dell'importo proposto nel preventivo, e infine, con l'affidamento.

Affidamento

L'affidamento è subordinato :

1) alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 nel rispetto delle disposizioni di cui alle Linee guida ANAC n. 4.

2) all'adozione della determinazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, del d.lgs. 36/2023.

Si precisa, inoltre, che il rapporto negoziale verrà istaurato mediante scambio di lettera commerciale, pertanto si procederà all'invio di apposito ordinativo ai sensi dell'art. 18, co. 1, del d.lgs. 36/2023.

Anticipo della prestazione

Ai sensi dell'art. 50 comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 per le procedure disciplinate dal medesimo decreto è sempre autorizzata l'esecuzione anticipata del contratto, dopo la verifica dei requisiti di cui all'articolo 94 e 95 del medesimo decreto legislativo.

Clausola sociale

Si precisa che l'operatore economico affidatario dovrà assumere, nei limiti della propria organizzazione, il personale tuttora in servizio come autista, in possesso della qualifica richiesta, nel rispetto del CCNLL del settore ai sensi dell'art. 57 c.1 del D. LGS 36/2023.

Privacy

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 e s.m.i., i dati personali forniti dagli Operatori Economici saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento in oggetto e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Tutte le informazioni relative alla presente istanza di preventivo potranno essere richieste all'ufficio Segreteria TEL. 0733951010-2 nei seguenti orari lun – ven. 10.30 – 13.00.

Allegati :

- All. A preventivo
- All. B capitolato speciale d'appalto
- All. C DGUE.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

* Dott. Luca Romagnoli

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

segreteria\Uff. Segreteria\SCUOLE\TRASPORTO SCOLASTICO\appalto serv. trasp. scol. set. 2023 - giu. 2024\affidamento diretto\avviso indagine inform. Con prev.