



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 del Reg. Data 06-04-2023

Oggetto: Ricognizione dotazione personale ex art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 - anno 2023.

L'anno duemilaventitre, il giorno sei del mese di aprile alle ore 12:00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

VITA ALESSIO	SINDACO	P
BUDASSI CARLA	ASSESSORE	P
CIPOLLARI CLAUDIO	Assessore	P

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario D.ssa Bisello Roberta
Il Presidente Dott. VITA ALESSIO in qualità di
SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti,
passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la legge n. 183 del 2011 ha introdotto all'art. 16 il nuovo contenuto dell'articolo 33 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di ricognizione annuale delle eccedenze di personale.
- occorre procedere, pertanto, con il formalizzare una delibera di giunta nella quale si pongano in evidenza le risultanze dell'attività di ricognizione in materia di eccedenza di personale all'interno dell'Ente.

VISTI i contenuti di cui all'art. 33, c.1, 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, di seguito riportati:

1. “Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica”;
2. “Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”;
3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;

PRESO atto che in adempimento a quanto disposto dalle specifiche norme su richiamate, ciascun Responsabile ha operato una ricognizione del personale assegnato e tenuto conto che dalle rispettive note prodotte dai Responsabili delle diverse Aree dell'Ente (allegate alla presente deliberazione) emerge chiaramente che questo Ente non ha eccedenza di personale e/o personale in esubero;

ATTESA la competenza della Giunta Comunale ai sensi del vigente Statuto comunale;

VISTO il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di prendere atto che, dall'analisi scaturente dalla ricognizione dell'attuale dotazione organica emerge che non risultano esserci in questo Comune esuberanti di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011;
- 3) Di dare atto, pertanto, che questo Comune non presenta, al momento, situazioni di soprannumero né eccedenze di personale e, conseguentemente, non devono essere avviate nel corso dell'anno corrente, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o responsabili;

- 4) Di dare atto quindi che non sussistono condizioni impeditive all'applicazione del programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023-2025, come contenuto nel DUPS per il suddetto periodo approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 28 del 22/11/2022;
- 5) Di dare comunicazione del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.16 comma 1 della Legge n. 183 del 12/11/2011.

Quindi, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti correlati con l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, con successiva votazione unanime favorevole resa in forma palese,

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

**Al Segretario Comunale
SEDE**

Oggetto: ricognizione eccedenze di personale artt. 6 e 33 D. Lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile dell'area lavori pubblici, manutenzioni e urbanistica

Visti i contenuti di cui all'art. 33, c.1, 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, di seguito riportati:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Belforte del Chianti li, 06 aprile 2023

**Il Responsabile dell'area lavori pubblici,
manutenzioni e urbanistica
Geom. Mauro Paglialunga**

**Al Segretario Comunale
SEDE**

Oggetto: ricognizione eccedenze di personale artt. 6 e 33 D. Lgs. n. 165/2001.

La Responsabile dell'Area Affari generali

Visti i contenuti di cui all'art. 33, c.1, 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, di seguito riportati:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Belforte del Chianti li, 06 aprile 2023

La Responsabile dell'Area Affari generali
Dr.ssa Alessandra Stacchio

COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI
Provincia di Macerata
Piazza Umberto I, n. 13
Cod. Fisc. e P. IVA: 00269440434

**Al Segretario Comunale
SEDE**

Oggetto: ricognizione eccedenze di personale artt. 6 e 33 D. Lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile dell'Area finanziaria

Visti i contenuti di cui all'art. 33, c.1, 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, di seguito riportati:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Belforte del Chianti li, 06 aprile 2023

**Il Responsabile dell'area finanziaria
Rag. Giorgio Ciocchetti**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto ed essendo state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni si esprime

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Belforte del Chienti, 06-04-2023

**Il Responsabile del servizio
Stacchio Alessandra**

Li, 06-04-2023

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. VITA ALESSIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Bisello Roberta

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 25-05-23.

[X] Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 25-05-23, Prot. n. 2519.

Li, 25-05-23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Romagnoli Luca

ESECUTIVITA`

- La presente deliberazione, non soggetta a controllo, è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo, è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Bisello Roberta

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 25-05-2023

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA
* F.to Dott. Romagnoli Luca

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
