



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI  
Provincia di Macerata  
43004

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 14 del Reg. Data 31-01-2017**

**Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE CON L'UNIONE MONTANA DEI M. AZZURRI DI S. GINESIO PER UTILIZZO CONGIUNTO DI UN DIPENDENTE COMUNALE.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 18:30, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>PAOLONI ROBERTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ANTINORI MARIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>LOSEGO FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Presenti n. 2

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario DOTT. TROJANI FABIO

Il Presidente Dott. PAOLONI ROBERTO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il presidente dell'Unione Montana Monti Azzurri di San Ginesio con nota del 24.11.2015 aveva richiesto ai comune facenti parte dell'unione la disponibilità di un dipendente com.le di cat. D per incarico part-time per la direzione dell'ufficio tecnico dell'Unione;
- Il Sindaco, con nota n. 6173 del 26.11.2015 aveva a suo tempo comunicato la disponibilità di questo ente e del dipendente dott. Vissani Pier-Giuseppe – istruttore tecnico direttivo “D1” giuridico (“D3” economico) a stipulare accordi per l'utilizzo congiunto dello stesso;
- Con Deliberazione n. 1 del 7/1/2016 è stata approvata la convenzione con l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio per utilizzo congiunto di un dipendente comunale, scaduta il 31 dicembre 2016;

RILEVATO che l'utilizzo congiunto del dipendente comunale ha comportato una maggiore efficienza per gli enti convenzionati nella gestione delle risorse umane, per cui si ritiene opportuno procedere al rinnovo della stessa;

VISTA la richiesta pervenuta dall'Unione Montana dei Monti Azzurri, prot. n. 549 del 26.01.2017;

RITENUTO OPPORTUNO di procedere al rinnovo della convenzione per un ulteriore periodo e precisamente dall'01 febbraio 2017 al 31 dicembre 2017;

VISTO l'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 che regola la possibilità di utilizzare personale assegnato ad altri Enti, in cui è applicato il medesimo contratto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire altresì un'economica gestione delle risorse;

RITENUTO di dover approvare lo schema di convenzione con l'Unione Montana del Monti Azzurri, che dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

- efficacia della convenzione: dall'01.02.2017 al 31.12.2017, eventualmente rinnovabile previo assenso dei due enti e del dipendente interessato,
- orario settimanale di lavoro del dipendente da suddividere al 50% per ente, concordando giorni ed orari,
- divisione al 50% tra i due enti di ferie e permessi
- eventuali spese di missione a carico del singolo ente richiedente
- emolumenti stipendiali a carico del Comune di Belforte del Chienti con rimborso del 50% da parte dell'Unione Montana dietro presentazione di rendiconto.
- eventuali compensi aggiuntivi a carico dei singoli enti.

TUTTO ciò premesso;

VISTO il parere del responsabile del servizio, in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi

dell'art. 49 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che non necessita il parere di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta alcuna spesa.

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese,

### **DELIBERA**

- 1) La premessa é parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di aderire alla richiesta dell'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di rinnovo della convenzione per l'utilizzo congiunto del dipendente Vissani Pier Giuseppe – istruttore direttivo tecnico cat. giuridica “D1”, economica “D3” secondo le modalità e condizioni riportate in premessa.
- 3) Di approvare l'allegato schema di convenzione, da rinnovarsi e da sottoscrivere con l'Unione Montana dei Monti Azzurri.
- 4) Di dare atto che interverrà alla stipula della convenzione il responsabile dell'Area Affari Generali e Responsabile del servizio personale dr. Fabio Trojani.
- 5) Di dare atto che tale deliberazione non comporta alcun impegno di spesa per il Comune.

Indi con separata unanime votazione resa ai sensi del 4<sup>^</sup> comma dell'art. 134 del Decreto Lgs. n. 267/2000, stante l'urgente necessità dell'Unione di avere a disposizione il dipendente

### **DICHIARA**

immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

# UNIONE MONTANA DEI MONTI AZZURRI

Via Piave, 12 62026 San Ginesio (MC)

## CONVENZIONE

### TRA IL COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI E LA UNIONE MONTANA MONTIAZZURRI PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI N. 1 DIPENDENTE DEL COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI

Premesso che:

- l'art. 14 del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali sottoscritto in data 22.01.2004 regola la possibilità di utilizzare personale assegnato ad altri enti cui è applicato il medesimo contratto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione, previo assenso dell'Ente di appartenenza e con il consenso dei lavoratori interessati, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse;
- ai sensi del citato art. 14 del CCNL 22.1.2004 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato resta unico ed unitario ed è gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente utilizzatore;
- tramite la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 come successivamente modificato;
- è stato acquisito il consenso del dipendente interessato ex art. 14 CCNL 22.1.2004;

Richiamata la delibera di G.C. n. .... del ..... del Comune di Belforte del Chianti e la determinazione/deliberazione della Unione Montana Monti Azzurri n. \*\* del \*\*....., con le quali è stata approvata la presente convenzione per l'utilizzo congiunto di un Istruttore Direttivo – del Comune di Belforte del Chianti;

Dato atto che la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.1.2004 deve necessariamente definire alcuni aspetti quali il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo congiunto dei lavoratori;

Tutto ciò premesso:

TRA

Il Comune di Belforte del Chianti, con sede a Belforte del Chianti in Piazza Umberto I n. 13, C.F./P.IVA 00269440434, rappresentato dal Segretario comunale Dott. Fabio Trojani, domiciliato per la sua carica presso la Sede Comunale;

E

La Unione Montana Monti Azzurri, con sede a San Ginesio alla Via Piave n. 12, C.F. e P.I. 001874180431 rappresentata dal Segretario Generale, Dott. ...., domiciliata per la sua carica presso la Sede dell'Unione Montana;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 – Finalità della convenzione**

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la realizzazione dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti conseguendo un'economica gestione delle risorse umane e delle risorse finanziarie connesse alla gestione del personale in convenzione.

## **Art. 2 – Oggetto della convenzione**

Oggetto della convenzione è la gestione dell'utilizzo congiunto, da parte del Comune di Belforte del Chienti e della Unione Montana Monti Azzurri, del dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Belforte del Chienti Dott. Pier-Giuseppe Vissani, Pianificatore Territoriale, Profilo Istruttore Direttivo tecnico - cat. D.1, posizione giuridica D.3.

## **Art. 3 – Modalità di utilizzo congiunto a tempo parziale del dipendente**

L'utilizzo congiunto delle prestazioni lavorative del dipendente Dott. Pier-Giuseppe Vissani sarà articolato, nell'ambito del tempo di lavoro d'obbligo di 36 ore settimanali, nel seguente modo:

- 18 ore settimanali saranno prestate a favore del Comune di Belforte del Chienti, nei giorni di martedì e giovedì;
- 18 ore settimanali saranno prestate a favore della Unione Montana Monti Azzurri nei giorni di lunedì e mercoledì.

Le due Amministrazioni organizzano il personale utilizzato congiuntamente, nell'ambito del tempo sopra determinato, con riferimento alle proprie esigenze funzionali ed organizzative. La struttura dei giorni ed orari di presenza settimanale presso i due Enti potrà subire variazioni in ragione delle esigenze organizzative e del servizio, previo accordo, anche informale tra i due Enti e comunque nel rispetto del debito orario settimanale dovuto.

Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, oggetto della presente convenzione, è gestito dal Comune di Belforte del Chienti, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente utilizzatore, Unione Montana.

La presenza in servizio del lavoratore sarà accertata presso i due Enti con le modalità e gli strumenti adottati con riferimento al proprio personale dipendente.

La gestione delle assenze è effettuata dall'Unione Montana, la quale si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Belforte del Chienti le assenze per malattia e per cause analoghe e si impegna, altresì, a concordare preventivamente con il competente Settore di riferimento del comune l'assegnazione di ferie e permessi.

## **Art. 4 – Attività formative**

La formazione ed l'aggiornamento da parte del dipendente dovrà tener conto delle esigenze di servizio e del tempo di assegnazione presso i due Enti secondo la presente convenzione e, conseguentemente, verrà concordato tra le parti tra le parti, di volta in volta, secondo criteri equitativi.

## **Art. 5 – Ripartizione degli oneri finanziari**

Il trattamento economico fondamentale spettante al dipendente utilizzato congiuntamente dal Comune di Belforte del Chienti e dalla Unione Montana Monti Azzurri sarà ripartito tra gli Enti convenzionati in misura proporzionata al riparto delle prestazioni lavorative e, quindi:

- per 18 ore settimanali con imputazione dei relativi oneri al Comune di Belforte del Chienti, Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per 18 ore settimanali con imputazione dei relativi oneri alla Unione Montana Monti Azzurri, Ente utilizzatore.

Le competenze economiche tabellari derivanti dall'unitario rapporto di lavoro saranno erogate in via anticipata dal Comune di Belforte del Chienti in quanto titolare del rapporto stesso, con rimborso della quota parte a carico della Unione Montana Monti Azzurri dietro presentazione di apposita rendicontazione semestrale da parte dell'Ente titolare del rapporto di lavoro.

## **Art. 6 – Compensi accessori**

Ciascuno degli Enti convenzionati assume in via autonoma ed esclusiva l'onere del finanziamento di tutti i compensi che, per espressa previsione contrattuale, integrano forme di

trattamento economico accessorio. A titolo esemplificativo si citano: compensi per lavoro straordinario, produttività, ecc.

I compensi accessori sopra indicati saranno liquidati a cura del Comune di Belforte del Chienti, previo versamento da parte dell'Unione Montana dei compensi previsti, il quale provvederà direttamente al versamento mensile dei relativi oneri erariali e contributivi.

Al personale utilizzato a tempo parziale compete inoltre, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri ad esclusivo carico dell'Ente utilizzatore, il rimborso delle spese di trasferta sostenute (art. 14, c.6 CCNL 22.1.2004) a cui provvederà direttamente l'Ente utilizzatore.

**Art. 7- Forme di consultazione tra gli Enti in convenzione**

Gli Enti convenzionati attivano forme di informazione e consultazione relative al personale le cui prestazioni lavorative sono utilizzate congiuntamente a tempo parziale, al fine di ottimizzarne la gestione e razionalizzare l'applicazione degli istituti contrattuali.

**Art. 8 – Efficacia e durata della convenzione**

La presente convenzione decorre dal 01/02/2017 e avrà durata fino al 31/12/2017.

**Art. 9 – Disposizioni generali e finali**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti locali.

La presente convenzione non comporta oneri soggetti ad IVA e sarà registrata solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che vi avrà dato causa.

San Ginesio li .....

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Belforte del Chienti

Il Segretario comunale

Dott. Fabio Trojani

Per la Unione Montana Monti Azzurri

Il Segretario Generale

Per accettazione del dipendente:

Dott. Pier-Giuseppe Vissani

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO

\*\*\*\*\*

### **PARERE del revisore dei conti ai sensi del Regolamento di Contabilità**

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

Li .....

IL REVISORE DEI CONTI

F.to .....

\*\*\*\*\*

### **ART. 49 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI"**

PARERE del responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità tecnica della proposta:

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

Li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to .....

\*\*\*\*\*

PARERE AI SENSI DELL'ART. 153 COMMA 5 DEL D.GLS 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA COPERTURA FINANZIARIA.

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

li .....

IL RAGIONIERE COMUNALE

F.to .....

\*\*\*\*\*

Approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Dott. PAOLONI ROBERTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DOTT. TROJANI FABIO

=====  
Li 16-02-2017

Della su estesa deliberazione, ai sensi art. 124 D.Lgs 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====  
Il responsabile del servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione é stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 16-02-017 al 02-03-017 senza reclami.

li, 03-03-017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====  
Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la presente deliberazione:

- E' comunicata ai signori capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs n. 267/2000; Prot. n. 733 Li 16-02-2017
- E' dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, c. 4 D. Lgs 267/2000).
- E divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla ultimazione della pubblicazione (Art. 134, c. 3 D. Lgs 267/2000).

li, 13-03-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DOTT. TROJANI FABIO

=====  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 16-02-017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
\*F.to DOTT. TROJANI FABIO

=====  
\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.  
=====