



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata
43004

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 93 del Reg. Data 30-12-2014

**Oggetto: DELEGA ALL'UNIONE MONTANA DEI MONTI AZZURRI DEI
SERVIZI DI ASSEGNAZIONE ALLOGGI E.R.P. – ANNO 2015.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 11:00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PAOLONI ROBERTO	SINDACO	A
ANTINORI MARIO	VICE SINDACO	P
LOSEGO FRANCESCO	ASSESSORE	P

Presenti n. 2

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

Il Presidente Dott. ANTINORI MARIO in qualità di

VICE SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Questo comune è membro della Comunità montana dei Monti Azzurri e titolare delle funzioni di cui all'oggetto;
- Che la Comunità montana ha assolto sulla scorta della normativa vigente fino all'entrata in vigore della legge regionale 16/12/2005 n. 36 alle funzioni di segreteria della Commissione alloggi ERP per conto di tutti i Comuni del territorio, garantendo la corretta e puntuale esecuzione dei servizi relativi;
- Che a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 36 citata, attraverso una serie di incontri e contatti, è stato raggiunto un accordo per lo svolgimento in forma associata, tramite la comunità montana, di una serie di attività e servizi nella materia specifica, elencati nello schema di convenzione allegato, tra i 14 comuni facenti parte della comunità montana (tutti tranne il Comune di Tolentino);
- Che dal 01.01.2015 la Comunità Montana si trasforma in Unione Montana dei Monti Azzurri;

VISTA la delibera del C.C. n. 22 del 30/04/2010 con la quale si è delegata la Comunità Montana dei Monti Azzurri, con sede in San Ginesio, di cui questo Comune è membro, allo svolgimento in forma associata dei servizi per l'assegnazione di alloggi E.R.P.;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 2 del 10/01/2014, con la quale è stata rinnovata la delega alla Comunità Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio per il servizio in oggetto fino al 30/06/2014;

VISTA la deliberazione della G.C.n.21 del 07.07.2014 con la quale è stata rinnovata la delega alla Comunità Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio per il servizio in oggetto fino al 31.12.2014;

VISTA la deliberazione del C.C.n. 43 del 30.10.2014 con la quale questo Comune ha aderito alla costituenda Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio;

VISTA la nota della Comunità Montana dei Monti Azzurri n. 8179 di protocollo del 17/12/2014 con la quale si segnala la scadenza al 31.12.2014 della delega in oggetto e si segnala la necessità, qualora interessati, di procedere al rinnovo a favore dell'Unione Montana entro il 31/12/2014;

RITENUTO di dover aderire alla suddetta proposta, considerato che questa scelta consentirà a questo Ente di diminuire le incombenze ai propri uffici e allo stesso tempo di garantire lo svolgimento del servizio in modo anche omogeneo su tutto il territorio comunitario;

ATTESO che il Consiglio Com.le si è già espresso favorevolmente in merito a tale delega nel 2010 con atto n. 22;

PRESO atto che la convenzione approvata dal Consiglio comunale all' art. 3 testualmente recita :

“**Art. 3-** La delega concessa decorre dal recepimento della stessa da parte del competente organo della Comunità montana ed ha validità fino al 31.12.2014, **salvo rinnovo ove**

possibile.” e che pertanto questo organo può procedere al rinnovo, in quanto dà attuazione ad una volontà consiliare già espressa più volte;

VISTO il parere del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, resa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione palese unanime

D E L I B E R A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di rinnovare la delega, per i motivi citati in premessa, all'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio, di cui questo Comune è membro, per lo svolgimento in forma associata dei servizi in oggetto sulla scorta dell'allegato schema di Convenzione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, fino al 31/12/2015.
3. Di autorizzare il Sindaco, in qualità di Rappresentante legale di questo Ente, alla stipula di nuova convenzione per la delega in oggetto.
4. Di dare atto che questo Comune è in grado di fronteggiare le spese che deriveranno dallo svolgimento dei servizi delegati, rinviando in ordine ai provvedimenti successivi, ad appositi atti degli organi competenti.

Indi con separata unanime votazione resa ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000

DICHIARA

Immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA DELEGA ALL' UNIONE MONTANA DEI
MONTI AZZURRI DEI SERVIZI IN MATERIA DI ASSEGNAZIONE ALLOGGI
E.R.P.**

Articolo 01

Il Comune di Belforte del Chienti delega l' UNIONE Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio lo svolgimento dei servizi di segreteria della commissione per la assegnazione degli alloggi E.R.P.

In virtù della delega conferita l' Unione Montana provvederà a :

- A) – Assolvere alla funzione di Segreteria della commissione per la assegnazione degli alloggi, provvedendo alle relative attività di ufficio (redazione convocazioni, funzione verbalizzante, redazione graduatorie, cura delle pubblicazioni ecc...);
- B) – Liquidare ai commissari ed al segretario della commissione compensi e rimborsi ai medesimi spettanti;
- C) – Svolgere attività consultiva nei confronti del Comune nella fase istruttoria delle domande pervenute.

Nell'esercizio della delega, l' Unione Montana avrà cura di operare nel rispetto delle norme vigenti, incluso l'apposito regolamento approvato dal consiglio comunale e di mantenere contatti costanti con il responsabile del procedimento designato dal comune, in ordine alle varie problematiche connesse e conseguenti all'espletamento della funzione.

Allo scopo di un corretto esercizio della delega l' Unione designa il dipendente incaricato di svolgere i relativi procedimenti e verbalizzare le sedute della commissione e ne dà comunicazione al comune; il comune designa il responsabile del procedimento e lo comunica alla comunità montana; nomina la Commissione per la formazione della graduatoria e trasmette il relativo atto all'Unione montana; rimette inoltre copia del regolamento di competenza comunale e successive variazioni per la conseguente attività della commissione.

Il comune si impegna a rendere al massimo possibile omogeneo il proprio regolamento a quello degli altri comuni deleganti, nonché a comporre la Commissione per la formazione della graduatoria in maniera concordata con gli altri comuni deleganti.

ART. 2 - In ordine alla delega conferita, il comune si farà carico, mediante rimborso alla comunità montana, di tutte le spese concernenti i compensi e rimborsi ai membri della commissione (con esclusione del segretario) per la formulazione delle graduatorie.

Rimangono altresì a carico del Comune eventuali spese legali a fronte di eventuali ricorsi presentati avverso le graduatorie approvate dalla Commissione, salvo che il vizio non dipenda da un non corretto esercizio delle funzioni delegate. In ordine alla designazione di eventuali legali a difesa, la medesima avverrà di comune accordo tra Comune e Unione Montana. Il comune corrisponderà inoltre alla Unione Montana, per il finanziamento del servizio associato, un importo forfetario annuo comunque dovuto per le spese di funzionamento del servizio stesso, incluso compenso al Segretario, pari a €. 450,00.

(NOTA : Indicare € 300,00 per i Comuni fino a 1.000 abitanti, € 450,00 per i Comuni fino a 2.000 abitanti, € 600,00 per i comuni fino a 5.000 abitanti).

La liquidazione delle somme di cui sopra all'Ente delegato avverrà:

- entro giorni sessanta dalla presentazione di rendiconto annuale in ordine alle spese concernenti i compensi e rimborsi alla commissione;
- entro il 30 giugno di ogni anno in ordine all'importo forfetario annuo dovuto all'Unione Montana.

Art. 3- La delega concessa decorre dal recepimento della stessa da parte del competente organo dell' Unione Montana ed ha validità fino al 31.12.2015, salvo rinnovo ove possibile.

Le spese di stipula della convenzione di delega sono a carico dell' Unione Montana. Per quanto non previsto valgono le disposizioni di legge.

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO

PARERE del revisore dei conti ai sensi del Regolamento di Contabilità

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

Li

IL REVISORE DEI CONTI

F.to

ART. 49 DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI"

PARERE del responsabile dell'ufficio in ordine alla regolarità tecnica della proposta:

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

PARERE AI SENSI DELL'ART. 153 COMMA 5 DEL D.GLS 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" PER LA REGOLARITA' CONTABILE E PER LA COPERTURA FINANZIARIA.

- FAVOREVOLE

- CONTRARIO

li

IL RAGIONIERE COMUNALE

F.to

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Dott. ANTINORI MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

Li 12-02-2015

Della su estesa deliberazione, ai sensi art. 124 D.Lgs 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

- E' comunicata ai signori capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs n. 267/2000; Prot. n. 642 Li 12-02-2015
- E' dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, c. 4 D. Lgs 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione é stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 12-02-015 al 26-02-015 senza reclami.

li, 27-02-015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la presente deliberazione

é divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla ultimazione della pubblicazione (Art. 134, c. 3 D. Lgs 267/2000).

li, 09-03-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 12-02-015

IL SEGRETARIO COMUNALE
*F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
