



**COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI**  
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE**  
**AREA AFFARI GENERALI**

**REG. GEN. N. 17**

**DETERMINAZIONE N. 17 DEL 19-01-2022**

**Oggetto: Verifica schedario elettorale mese di gennaio 2022.**

L'anno duemilaventidue, il giorno diciannove del mese di gennaio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto **STACCHIO ALESSANDRA**

**RESPONSABILE DELL'AREA**

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3/2022 del 03/01/2022, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali e sono state affidate le funzioni di cui al combinato disposto dell'art. 97, comma 4, lett. d), e dell'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTO il disposto dell'art. 6 T.U. delle Leggi elettorali del 20 marzo 1967 n.223, relativo alle operazioni di verifica dello schedario comunale;

VISTA la circolare a stampa del Ministero dell'Interno n. 965/bis paragrafo 45 del 18/05/1967 e la circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L paragrafo 79 del 01/02/1986;

CONSIDERATO che il Comune di Belforte del Chienti è stato autorizzato, con nota prot. n. 31123 del 22.10.2014, della Prefettura di Macerata ad eliminare lo schedario elettorale cartaceo, sostituendolo con il sistema elettronico in dotazione al Servizio Elettorale;

ACCERTATO, pertanto, che la tenuta dello schedario elettorale risulta conforme alle disposizioni vigenti in materia;

VISTO il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) che l'impianto e la tenuta dello schedario elettorale avviene con il sistema elettronico in dotazione al Servizio garantendo la perfetta efficienza e funzionalità;
- 3) che la sistemazione dei mobili e dei locali messi a disposizione dell'ufficio, rispondono interamente alle esigenze del servizio permettendo al personale di accudire i lavori con sufficiente speditezza e sicurezza;
- 4) che all'ufficio è assegnato il personale necessario e sufficiente in n. 1 unità;
- 5) che è vietato a chiunque, estraneo al lavoro, di accedere allo schedario elettronico il quale è segregato con apposita chiave di accesso data in custodia agli addetti all'Ufficio Elettorale;
- 6) che della tenuta dello schedario elettronico, dei fascicoli degli elettori e delle liste elettorali è responsabile il Dr. Luca Romagnoli, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Elettorale (in sua assenza dalla D.ssa Stacchio Alessandra, responsabile dei Servizi Demografici), il quale provvede anche all'esecuzione materiale di tutti gli adempimenti connessi alla tenuta del citato schedario e cura la consultazione e l'aggiornamento dello schedario e delle liste elettorali;
- 7) che il personale addetto al Servizio Elettorale dà affidamento di provvedere a tutti gli adempimenti prescritti;
- 8) che il registro dei verbali è tenuto regolarmente ed i fogli delle liste sono custoditi e fissati con apposita legatura;

- 9) che le operazioni previste dalla legge elettorale e dalle istruzioni ministeriali sono state eseguite con precisione e con l'osservanza delle modalità prescritte nei termini stabiliti;
- 10) che è stata data regolare e tempestiva esecuzione alle variazioni dello schedario elettorale in conseguenza della 2^ revisione semestrale dell'anno 2021;
- 11) che in seguito alle variazioni di cui al precedente punto n. 10 lo schedario alla data del 31-12-2021 comprendeva n. 809 (Maschi) n. 831 (Femmine) in totale n. 1.640 Elettori;
- 12) che le sezioni elettorali in cui è suddiviso il territorio comunale sono n. 2;
- 13) che i fascicoli personali degli elettori, costantemente aggiornati e corredati di tutti i documenti necessari, sono conservati in rigoroso ordine numerico nell'archivio corrente dell'ufficio elettorale e che dalla revisione dinamica del mese di gennaio 2015 è stata attivata la creazione dei fascicoli elettronici.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Vista la determinazione sopra riportata, essendo state eseguite le procedure di legge previste per la fattispecie, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F. to STACCHIO ALESSANDRA

li, 19-01-2022

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to STACCHIO ALESSANDRA

---

---

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267).

---

---

La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 21-03-2022

li, 21-03-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

---

---

E' copia conforme all'originale.

li, 21-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\*F.to STACCHIO ALESSANDRA

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.

---

---