



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE
AREA FINANZIARIA**

REG. GEN. N. 54

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 10-03-2022

Oggetto: Parificazione conti di gestione degli agenti contabili per l'anno 2021.

L'anno duemilaventidue, il giorno dieci del mese di marzo, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto **CIOCCHETTI GIORGIO**

RESPONSABILE DELL'AREA

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che il Sindaco, con Decreto n. 1/2022 del 03/01/2022, ha nominato il Sottoscritto quale Responsabile della posizione organizzativa "Area finanziaria", ai sensi e per gli effetti dell'articolo 109 (funzioni e responsabilità dei dirigenti), comma 2, del D. Lgs. 267/2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Considerato che i sotto citati dipendenti di ruolo svolgono di fatto la funzione di agenti contabili:

- a denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
ROMAGNOLI Luca RMGLCU65S03E783Q	Economista - vendita buoni pasto mense scolastiche, proventi trasporti scolastici e rimborso rilascio tessere trasporto agevolato	01/01/21	31/12/21
STACCHIO Alessandra STCLSN64H53E783A	Diritti segreteria anagrafe e carte di identità	01/01/21	31/12/21
POSTE ITALIANE S.p.A. 01114601006	Tesoriere Comunale	01/01/21	31/12/21
AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE – NELLE VARIE ARTICOLAZIONI TERRITORIALI	Concessionario riscossione TARSU, TARES aa.pp., riscossione coattiva addizionale IRPEF da parte dell'Agenzia delle Entrate, proventi contravvenzionali violazioni al C.d.S., etc.	01/01/21	31/12/21

Preso atto che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 113 del 30/10/2018 sono stati legittimati alla gestione i seguenti agenti contabili:

- a denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
PEROZZI Luca PRZLCU83L14L191F	Proventi vendita buoni pasto mense scolastiche	01/01/21	31/12/21

- con delibera di Giunta Comunale n. 85 del 11/09/2020 sono stati legittimati alla gestione i seguenti agenti contabili:

- a denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
I FRATELLI DI CAMPAGNA di Alesiani Mauro & Massimo” S.n.c. 02030720433	Proventi vendita buoni pasto mense scolastiche	01/01/21	31/12/21

- a materia:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
ROMAGNOLI Luca RMGLCU65S03E783Q	Consegnatario beni

- Agenti contabili consegnatari di partecipazioni societarie:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
SINDACO PRO-TEMPORE VITA Alessio - VTILSS89S12L191Z	Consegnatario partecipazioni societarie comunali

Dato atto inoltre che la riscossione coattiva mediante ingiunzione è stata affidata alla ditta:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
STEP S.r.l. - 02104860909	Concessionario riscossione

Preso atto che:

- il Sindaco, quale soggetto legittimato ad esercitare i diritti societari, svolge, di fatto, la funzione di consegnatario delle partecipazioni societarie dell'Ente;
- ad Equitalia S.p.A. è subentrata Agenzia Entrate Riscossione, che gestisce per il Comune i proventi relativi alle sanzioni del codice della strada e ai tributi iscritti a ruolo nelle annualità precedenti al 2015;
- che la ditta STEP S.r.l. gestisce il servizio per conto del Comune e le somme a favore dell'Ente vengono direttamente incassate da quest'ultimo sui conti correnti postali;

Considerato, con particolare riferimento al consegnatario di beni mobili, che:

- sulla scia di orientamenti giurisprudenziali ormai consolidati, alcune sezioni regionali della Corte dei conti (Sezione giurisdizionale di Trento, sentenza n. 48/2016; Sezione giurisdizionale

Toscana, sentenza n. 379/2016; Sezione giurisdizionale Veneto, sentenza n. 204/2016, sezione giurisdizionale Abruzzo sentenze nn. 82, 83, 84 e 85 del 19/12/2016 e nn. 86, 87, 88 e 89 del 20/12/2016) hanno restituito alle amministrazioni locali i conti relativi alle gestioni di immobili o di beni in uso o «pronti uso» presso gli enti e che in molti casi la restituzione è legata alla circostanza che non è stato ravvisato un debito «di custodia» ma solo «di vigilanza»;

- le sentenze richiamate affermano altresì alcuni principi cardine particolarmente rilevanti, in particolare, innanzitutto, che non è configurabile un giudizio di conto concernente la gestione del consegnatario di beni immobili degli enti locali o del soggetto in capo al quale sussista un solo debito di vigilanza di beni mobili. Si ha «debito di vigilanza» allorquando i beni sono stati immessi in uso presso l'ente per fini strettamente necessari al regolare funzionamento degli uffici e sono assegnati o giacenti presso gli stessi. In questo caso non esiste, di fatto, una effettiva gestione del consegnatario per debito di custodia (essendo già immessi in uso tutti i beni contestualmente alla consegna all'ente in caso di nuova acquisizione). Non è dunque necessario redigere e depositare un conto «a zero», essendo sufficiente segnalare alla sezione giurisdizionale l'insussistenza di una gestione del consegnatario dei beni mobili nell'esercizio interessato (Corte conti, sezione giurisdizionale per l'Abruzzo, sentenza 102/2015). I beni di facile consumo, di regola, non debbono essere inclusi nel conto giudiziale del consegnatario di beni mobili di enti locali, nei limiti in cui costituiscano scorte operative necessarie ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici.
- nel caso in cui sia configurabile invece un debito di custodia, il consegnatario di beni mobili di enti locali deve redigere, di regola, un unico conto giudiziale sul modello 24 di cui al Dpr 31 gennaio 1996 n. 194, comprendente tutte le tipologie di beni assunti in consegna, distinti per categoria, tranne le azioni societarie, per le quali è previsto l'apposito modello 22.

Dato atto, alla luce degli orientamenti giurisprudenziali richiamati che il Dott. Romagnoli Luca non ha effettuato alcuna gestione dei beni mobili, per cui non si configura nei suoi confronti un “debito di custodia” ma un mero “debito di vigilanza” e, pertanto, non è tenuto alla redazione ed al deposito del Conto giudiziale;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sugli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto che gli agenti contabili di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2021:

- agenti contabili a denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome o Ragione Sociale - Codice Fiscale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
ROMAGNOLI Luca RMGLCU65S03E783Q	Economo - vendita buoni pasto mense scolastiche, trasporti scolastici, ecc.	01/01/21	31/12/21
STACCHIO Alessandra STCLSN64H53E783A	Diritti segreteria anagrafe e carte di identità	01/01/21	31/12/21

DETERMINAZIONE n.54 del 10-03-2022 COMUNE BELFORTE DEL CHIANTI

POSTE ITALIANE S.p.A. 01114601006	Tesoriere Comunale	01/01/21	31/12/21
AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE – NELLE VARIE ARTICOLAZIONI TERRITORIALI	Concessionario riscossione TARSU, TARES aa.pp., riscossione coattiva addizionale IRPEF da parte dell’Agenzia delle Entrate, proventi contravvenzionali violazioni al C.d.S., etc.	01/01/21	31/12/21
I FRATELLI DI CAMPAGNA di Alesiani Mauro & Massimo S.n.c. 02030720433	vendita buoni pasto mense scolastiche	01/01/21	31/12/21
PEROZZI Luca PRZLCU83L14L191F	vendita buoni pasto mense scolastiche	01/01/21	31/12/21

- a materia:

Agente Contabile (Nome e Cognome o Ragione Sociale - Codice Fiscale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
ROMAGNOLI Luca RMGLCU65S03E783Q	Consegnatario beni

- Agenti contabili consegnatari di partecipazioni societarie:

Agente Contabile (Nome e Cognome o Ragione Sociale - Codice Fiscale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
SINDACO PRO-TEMPORE VITA Alessio - VTILSS89S12L191Z	Consegnatario partecipazioni societarie comunali

- La riscossione coattiva mediante ingiunzione è stata affidata alla ditta:

Agente Contabile (Nome e Cognome o Ragione Sociale - Codice Fiscale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
STEP S.r.l. - 02104860909	Concessionario riscossione

- 2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell’ente;
- 3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all’approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all’approvazione del rendiconto della gestione dell’esercizio di riferimento;
- 4) di inviare, entro 60 giorni dall’approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell’art. 233, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- 5) di dare atto che il Dr. Romagnoli Luca che ha svolto di fatto la funzione di consegnatario di beni mobili, non pone in essere una gestione dei beni, per cui non si configura nei suoi confronti un debito di custodia ma un mero debito di vigilanza, e, pertanto, non vi è l’obbligo di deposito e trasmissione alla Corte dei Conti di un conto di gestione;

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area contabile del Comune Rag. Ciocchetti Giorgio;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune all'*Albo Pretorio telematico*, in conformità agli articoli 10 e 124 del D.Lgs. n. 267/2000, per la durata di 15 giorni.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la determinazione sopra riportata, essendo state eseguite le procedure di legge previste per la fattispecie, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F. to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 10-03-2022

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267).

La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 06-06-2022

li, 06-06-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

E' copia conforme all'originale.

li, 06-06-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to CIOCCHETTI GIORGIO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.