



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI  
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO RAGIONERIA**

**N. 20 del Reg. Data 21-09-2016 Reg. Generale N. 186**

**Oggetto: REGISTRAZIONE DOMINIO AGGIUNTIVO PER "TOUR VIRTUALE".  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilasedici, il giorno ventuno del mese di settembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto CIOCCHETTI GIORGIO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 116 del 10/11/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale questo Ente ha affidato alla Dr. Ciocchetti Stefano di Belforte del Chienti, l'incarico per la realizzazione di un "TOUR VIRTUALE" del Comune di Belforte del Chienti, come da apposito preventivo dallo stesso presentato;

RILEVATO che il lavoro previsto è stato ultimato e visionato dall'amministrazione che ne è rimasta estremamente soddisfatta per l'alta qualità della prestazione eseguita e che la stessa ritiene opportuno, al fine di dare la massima visibilità e pubblicità a tale lavoro che possa incrementare anche le presenze turistiche nel territorio comunale, di attivare un dominio internet specifico denominato [www.belfortexperience.it](http://www.belfortexperience.it) da inserire tramite un link anche nel sito internet del Comune;

DATO atto che a tale fine è stata contattata la Ditta TASK s.r.l. di Macerata, società partecipata da questo Comune e che già cura il sito istituzionale dell'Ente, alla quale è stato richiesto un apposito preventivo di spesa;

RITENUTO opportuno mantenere tale nuovo dominio per la durata di almeno tre anni, decorrenti dalla data della registrazione e, pertanto si rende necessario assumere apposito impegno di spesa;

VISTA la nota prot. n. 128 del 16/09/2016 con la quale la suddetta società ha comunicato che il costo per la registrazione ed il rinnovo annuale del dominio aggiuntivo denominato [www.belfortexperience.it](http://www.belfortexperience.it) ammonta ad €. 62,50 annui oltre I.V.A. al 22%;

RILEVATO che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice "smart CIG", previsto dalla normativa di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, in quanto trattasi di servizio di importo inferiore ad €. 40.000,00 (CIG: Z8B1B4475D);

VISTO che al codice 01.08-1.03.02.19.006 (cap. 119) del bilancio di previsione degli esercizi 2016/2018 risultano disponibili i fondi per far fronte a alla spesa di cui al presente atto;

VISTA la delibera di G.C. n. 31 del 03/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: "Assegnazione budgets ai responsabili dei servizi e obiettivi anno 2016";

VISTO: l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) che ha escluso dall'obbligo di ricorrere alla piattaforma CONSIP per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €. 1.000,00;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con delibera di C.C. n. 35 del 29/12/2011;

VISTI gli articoli 183, 191 e 184 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

## **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa forma parte integrante del presente atto;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa di €. 228,75 I.V.A. compresa, per la registrazione ed il rinnovo del dominio aggiuntivo [www.belfortexperience.it](http://www.belfortexperience.it) effettuato dalla Ditta Task S.r.l. di Macerata,

da inserire anche sul sito internet di questo Ente tramite un link, per la durata di anni tre decorrenti dalla data della registrazione;

3) Di imputare la spesa suddetta al codice 01.08-1.03.02.19.006 (cap. 119) di cui:

- €. 76,25 dell'esercizio corrente;
- €. 76,25 dell'esercizio 2017;
- €. 76,25 dell'esercizio 2018

4) Di dare atto che:

- ✓ il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n.102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relative azioni amministrative;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- ✓ la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 negli esercizi 2016, 2017 e 2018, come indicato al punto precedente;

5) Di liquidare la spesa di cui sopra senza procedere all'adozione di ulteriori atti, dopo aver verificato la regolarità della prestazione, previa emissione delle relative fatture elettroniche da parte della Ditta fornitrice per l'importo previsto e di provvedere alla successiva emissione dei mandati di pagamento, dando atto che gli importi relativi all'I.V.A. verranno trattenuti per il successivo versamento all'Erario, in applicazione di quanto disposto dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

=====  
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al  
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:  
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 21-09-2016

=====  
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e  
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura  
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000).

=====  
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 21-04-2017

li, 21-04-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====  
E' copia conforme all'originale.

li, 21-04-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\*F. to CIOCCHETTI GIORGIO

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.