COMUNE DI BELFORTE DEL CHIENTI
Provincia di Macerata

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 76 del Reg. Data 30-07-2015 Reg. Generale N. 208

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER IL CONCERTO "THE KING'S HEAD" DEL 09/08/2015.

L'anno duemilaquindici, il giorno trenta del mese di luglio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;
VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;
VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 64 del 12/05/2015, immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il programma delle manifestazioni turistico – culturali, da realizzare unitamente alla Pro Belforte ed alle altre associazioni e comitati del paese, durante il periodo maggio - dicembre 2015, e si è stabilito che il responsabile del servizio avrebbe provveduto a prendere i necessari impegni di spesa;

VISTO che l'amministrazione com.le ha stabilito di realizzare uno spettacolo musicale per la sera del 09.08.2015, in concomitanza con le feste triennali di San Eustacchio ed ha preso contatto con l'agenzia Universal Events di Falconara Marittima, che offre un concerto della band THE KING'S HEAD, cover band dei THE QUEEN, comprensivo del servizio audio e luci, al prezzo di €. 1.060,00;

ATTESO che per tale tipologia di spesa non è possibile ricorrere al MEPA, trattandosi di prestazione artistica;

VISTO lo schema di contratto , allegato al presente atto, che prevede tempi, modalità e penali ;

CONSIDERATO l'organizzazione della manifestazione è realizzata unitamente alla Pro Belforte che provvederà a tutte le incombenze relative all'erogazione dei pasti agli artisti, ed alle pratiche amm.ve relative al permesso SIAE ;

PRESO atto che il Comune rimborserà alla Pro Belforte solamente le spese relative alla SIAE, ammontanti presumibilmente ad €. 200,00;

DATO ATTO che la spesa per la manifestazione del 09/08/2015 ammonta globalmente ad €. 1.260,00;

RITENUTO di dover procedere ad assumere il necessario impegno di spesa;

VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I NA

1) La premessa é parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di affidare all'agenzia Universal Events di Falconara Marittima (partita IVA : 02468380429) l'organizzazione del concerto, per la serata del 09.08.2015, della band THE KING'S HEAD. (CIG: X3D150C850);

3) Di approvare l'allegato schema di contratto.

4) Di dare atto che la spesa per il concerto, servizio luci e suoni compreso, ammonta ad €. 1.060,00;

5) Di dare atto che l'agenzia ha dichiarato di essere esente da IVA.

6) Di prendere atto della collaborazione della Pro Belforte che provvederà ai pasti degli artisti e al disbrigo delle pratiche SIAE.

7) Di rimborsare alla Pro Belforte solamente la spesa per la SIAE dell'importo presunto di €. 200,00.

8) Di dare atto che, per il tramite dei dipendenti com.li, sarà montato e messo a disposizione della band il palco com.le per lo spettacolo.

9) Di assumere l'impegno di spesa totale di €. 1.260,00 all'intervento n. 1050203, cap. n. 1046 " spese promozionali per attività culturali e ricreative" del bilancio 2015, che presenta ampia disponibilità.

10) Di provvedere al pagamento del concerto immediatamente dopo lo spettacolo, dietro presentazione di regolare fattura, autorizzando fin da ora l'emissione del relativo mandato di pagamento.

11) Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

12) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;

13) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile;

14) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2015;

15) Di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata senza ulteriori atti dietro presentazione di regolare fattura.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

==========

Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:

……

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

li, 30-07-2015

==========

La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000).

La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 02-09-2015

li, 02-09-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

E' copia conforme all'originale.

li, 02-09-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.

==========