



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI  
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**N. 5 del Reg. Data 13-01-2016 Reg. Generale N. 8**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER UTENZE ACQUA POTABILE IMMOBILI  
COMUNALI E FONTANE PUBBLICHE - ANNO 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno tredici del mese di gennaio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO che:

- ✓ i Comuni di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona, con i seguenti atti amministrativi:
  - deliberazione del consiglio comunale di Belforte del Chienti n. 6 del 05.03.2015;
  - deliberazione del consiglio comunale di Caldarola n. 2 del 25.02.2015;
  - deliberazione del consiglio comunale di Camporotondo di Fiastrone n. 2 del 20.02.2015;
  - deliberazione del consiglio comunale di Cessapalombo n. 6 del 28.03.2015;
  - deliberazione del consiglio comunale di Serrapetrona n. 2 del 27.02.2015;hanno provveduto ad istituire una Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che opererà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- ✓ in data 08/10/2015 i Sindaci dei Comuni di cui sopra hanno provveduto a sottoscrivere in forma digitale la convenzione per il funzionamento della C.U.C. di cui al punto precedente (schema di convenzione approvate con del delibere di Consiglio sopra richiamate);
- ✓ con decreto del Sindaco del Comune di Caldarola, Comune capofila, n. 13 del 08/10/2015 è stato nominato il sig. Angelo Seri - Funzionario Responsabile del Settore 1 – Affari Generali - del suddetto Comune, quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza;
- ✓ che il Sottoscritto è stato individuato presso questo Ente quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) della C.U.C. di Belforte del Chienti, Caldarola, Camporotondo di Fiastrone, Cessapalombo e Serrapetrona, nell'ambito del proprio settore di appartenenza (giusto decreto sindacale n. 02/2016 del 12/01/2016);
- ✓ che con determinazione n. 127 del 10.11.2015 il Responsabile della Centrale Unica di Committenza ha provveduto a delegare formalmente i singoli Responsabili Unici dei Procedimenti della C.U.C., ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., come individuati nell'ambito di ogni Comune di appartenenza, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento, compresa l'adozione del provvedimento finale, inerente la singola procedura di affidamento dell'esecuzione di lavori e di forniture di beni e servizi di importo netto inferiore alle soglie stabilite dai commi 8 e 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nell'ambito del Comune di appartenenza e del settore di rispettiva competenza;

RILEVATO che il Sottoscritto con Decreto Sindacale n. 02/2016 del 12/01/2016 è stato nominato Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Ente e, pertanto, rientra nei compiti di questo Ufficio provvedere a far fronte all'impegno di spesa per le varie utenze idriche degli immobili di proprietà comunale e delle varie fontane pubbliche;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 29/12/2015, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente per oggetto: *“Assegnazione provvisoria budgets ai Responsabili dei servizi per l'anno 2016”*, in attesa dell'approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale;

PREMESSO da quanto sopra detto che le spese per le utenze idriche dei vari edifici di proprietà comunale e delle fontane pubbliche per l'anno 2016, quantificate in via presuntiva in complessive €. 6.550,00, calcolate sulla base delle previsioni dell'anno precedente, risultano di fatto già impegnate, ai sensi del comma 2, dell'art. 183 del T.U., in quanto trattasi di prestazioni di servizio resi in base a contratto;

ACCERTATO che la spesa per le utenze idriche di cui al punto precedente non sono impegnabili semestralmente, ai sensi dell'art. 6 della legge 155/89, in quanto i pagamenti relativi a dette utenze devono avvenire a scadenze determinate in virtù di contratti e non sono suscettibili di pagamento

frazionato in dodicesimi, ai sensi del comma 2, dell'art. 163 e del comma 2, dell'art. 183 del D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 (T.U. ordinamento enti locali);

VISTA la necessità di impegnare a favore della società "A.S.S.M." S.p.a. di Tolentino, in qualità di gestore del Servizio Idrico di questo Ente, le somme necessarie per la copertura delle spese relative alle utenze idriche dei vari edifici di proprietà comunale e delle fontane pubbliche per l'anno 2016;

RICHIAMATO il comma 2, dell'articolo. 163 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni che testualmente recita "...Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente";

RITENUTO opportuno procedere al pagamento delle relative spese come sopra esposte con successivo atto amministrativo, dietro presentazione di regolari fatture e ciò anche al fine di evitare l'interruzione di detti servizi e conseguenti danni certi e gravi al Comune;

DATO ATTO che il CIG assegnato dall'A.N.A.C., ai sensi della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, è Z3517F4FD5;

VISTO l'articolo 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

## D E T E R M I N A

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di assumere a favore della società "A.S.S.M." S.p.a. di Tolentino, per le motivazioni esposte in premessa, apposito impegno di spesa per le utenze idriche dei vari immobili comunali e delle fontane pubbliche per l'anno 2016, la somma complessiva di €. 6.550,00, I.V.A. compresa in misura di legge, suddivisa ed imputata ai codici del bilancio corrente, indicati nel prospetto che segue:

<b>Immobili comunali</b>	<b>Codice di bilancio (capitolo di spesa)</b>	<b>Spesa totale stimata (I.V.A. compresa)</b>
Uffici comunali	01.02 – 1.03.02.05.005 (cap. 81)	€. 100,00
Officina, caserma Carabinieri, utenza via Nazionale, "vecchia scuola media", ex ch. S. Sebastiano, ecc.	01.05 – 1.03.02.05.005 (cap. 329)	€. 1.700,00
Scuola infanzia	04.01- 1.03.02.05.005 (cap. 647)	€. 400,00
Scuola primaria	04.02- 1.03.02.05.005 (cap. 691)	€. 350,00
Scuola secondaria di 1° grado e palestra	04.02 - 1.03.02.05.005 (cap. 703)	€. 600,00
Cimitero	12.09 - 1.03.02.05.005 (cap. 1415)	€. 100,00
Asilo nido	12.01 - 1.03.02.05.005 (cap. 1661)	€. 400,00
Fontane pubbliche varie, irrigazione area verde P.zza V. Emanuele II e rotatoria PIP	09.02 - 1.03.02.05.005 (cap. 1728)	€. 2.200,00
Casa Ecologica	09.02 - 1.03.02.05.005 (cap. 1733)	€. 100,00
Spogliatoio campo di calcio	06.01 - 1.03.02.05.005 (cap. 1783)	€. 600,00
	<b>Totale</b>	<b>€. 6.550,00</b>

3) Di dare atto che:

- ✓ il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all' Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L. è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell' Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- ✓ la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2016;

4) Di liquidare le spese di cui sopra, nei limiti degli impegni assunti con il presente atto, con successivi atti amministrativi e dietro presentazione di regolari fatture da parte della società “A.S.S.M.” S.p.a. di Tolentino, distinte per ogni utenza.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====  
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al  
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:  
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 13-01-2016

=====  
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e  
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura  
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

=====  
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 24-04-2017

li, 24-04-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT. LUCA ROMAGNOLI

=====  
E' copia conforme all'originale.

li, 24-04-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\*F.to PAGLIALUNGA MAURO

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.  
=====