



Prot. 6005

**COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI**  
(Provincia di Macerata)

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI ASPIRANTI**  
**ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE**  
**PUBBLICA NEL COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI – ANNO 2018**  
*(L.R. n. 36 del 16.12.2005 e s.m. e i. - Regolamento comunale per assegnazione alloggi ERP)*

**A CHI E' RIVOLTO L'AVVISO**

Il presente avviso pubblico è rivolto a coloro che, in possesso dei requisiti più avanti descritti, hanno bisogno di un alloggio di dimensioni idonee alle esigenze del proprio nucleo familiare ad un canone di locazione inferiore a quello del mercato degli affitti. Il nucleo familiare è quello composto dal richiedente, dal coniuge non legalmente separato, dall'unito/a civilmente e dal convivente di fatto (ex lege n. 76/2016), dai soggetti con i quali convive e da quelli considerati a suo carico ai fini IRPEF, salva l'ipotesi in cui un componente, ad esclusione del coniuge non legalmente separato intenda costituire un nucleo familiare autonomo. Non fanno parte del nucleo familiare le persone conviventi per motivi di lavoro. La convivenza è attestata dalla certificazione anagrafica, che dimostra la sussistenza di tale stato di fatto da almeno due anni antecedenti la scadenza del presente bando.

**CITTADINI CHE POSSONO FARE DOMANDA**

Possono fare domanda tutti coloro che si trovano nelle seguenti condizioni:

**a)-** Essere cittadini italiani o di un Paese appartenente all'Unione Europea; essere cittadini di un Paese non aderente all'Unione Europea, purché, ai sensi degli artt. 5 e 9 del D. Lgs. 286/98 e s. m. e i., siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di carta di soggiorno o siano in possesso di permesso di soggiorno di durata biennale in corso di validità;

**b)-** Risiedere o prestare attività lavorativa nel Comune di Belforte del Chienti;

**c)-** Non essere titolari, in tutto il territorio nazionale, della proprietà, uso, usufrutto, o altro diritto reale di godimento o di un'altra abitazione adeguata alle esigenze del proprio nucleo familiare che non sia stata dichiarata unità collabente ai fini del pagamento di imposte comunali sugli immobili.

*Non si considerano adeguate alle esigenze del proprio nucleo familiare le abitazioni che hanno una superficie utile calpestabile inferiore ai seguenti valori:*

- Mq. 30 per nucleo familiare composto da una persona;
- Mq. 45 per nucleo familiare composto da due persone;
- Mq. 54 per nucleo familiare composto da tre persone;
- Mq. 63 per nucleo familiare composto da quattro persone;
- Mq. 80 per nucleo familiare composto da cinque persone;
- Mq. 90 per nucleo familiare composto da sei o più persone;

**d)-** Avere un reddito ISEE, calcolato con i criteri previsti dal D.P.C.M. 05.12.2013 n.159 **per l'anno 2018 non superiore ad € 11.605,00**, (limite stabilito per l'anno 2018 con Decreto Dirigente della P.F. Edilizia ed Espropriazione n. 16/EDI del 07/02/2018 della Regione Marche). Il limite è aumentato del 20% per le famiglie costituite da un solo componente (€ 13.926,00);

**e)-** Non aver avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici, salvo che l'alloggio non sia più utilizzabile o sia perito senza aver dato luogo a indennizzo o a risarcimento del danno.

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente a quelli di cui alle lett. c) ed e), anche dai componenti del nucleo familiare, al momento della presentazione della domanda e debbono permanere al momento dell'assegnazione e successivamente nel corso della locazione.

**COME SI PRESENTA LA DOMANDA**

La domanda deve essere redatta in bollo da € 16,00 utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** gli appositi moduli forniti gratuitamente dal Comune. La domanda assume forma e contenuto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà pertanto, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, il richiedente dichiarerà, sotto la propria responsabilità, la veridicità del possesso di tutti i requisiti previsti e delle altre eventuali condizioni che danno

diritto a punteggio o priorità in graduatoria, consapevole delle conseguenze penali derivanti da affermazioni e dichiarazioni mendaci e dal fatto che la loro presenza comporta l'esclusione dai benefici di cui al presente avviso. Alla domanda **devono essere allegati i seguenti documenti** :

- attestazione ISEE e relativa dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva delle modalità di sostentamento del nucleo familiare in caso di indicatore ISEE pari a zero;
- copia permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata biennale in caso di cittadini non appartenenti a Paesi dell'U.E.;
- copia documento di riconoscimento qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga di fronte a pubblico ufficiale.
- nel caso di concorrenti non residenti e lavoratori dipendenti, dichiarazione del datore di lavoro dalla quale risulti che il richiedente, al momento della domanda, è occupato nella sede o unità locale di Belforte del Chienti.
- Gli altri documenti necessari per ottenere i particolari punteggi previsti dalle norme.

### **ENTRO QUANTO TEMPO E' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA**

Le domande devono essere consegnate all'Ufficio Protocollo del Comune di Belforte del Chienti **entro le ore 13.00 del 19/11/2018.**

La domanda può essere consegnata a mano all'ufficio protocollo che, a richiesta, ne rilascerà ricevuta di consegna. Se la domanda è spedita mediante raccomandata AR, fa fede il timbro postale di spedizione.

### **GRADUATORIA DELLE DOMANDE**

I punteggi per la formazione della graduatoria vengono attribuiti in relazione alle condizioni oggettive e soggettive del nucleo familiare richiedente, riportate nel dettaglio all'art. 12 del regolamento comunale per l'assegnazione degli alloggi ERP.

Il Comune, in fase di istruttoria delle domande, e la Commissione intercomunale presso l'Unione montana di S. Ginesio, in fase di formazione della graduatoria, possono richiedere agli interessati dichiarazioni e documenti mancanti e svolgere accertamenti sulla validità delle condizioni che hanno determinato il punteggio.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Belforte del Chienti.

**La graduatoria definitiva avrà validità per due anni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio comunale.**

### **ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI**

Il Comune prima dell'assegnazione accerta la permanenza dei requisiti richiesti in capo all'aspirante assegnatario ed al suo nucleo familiare.

Gli alloggi, che di volta in volta si rendono disponibili, saranno assegnati dal Comune secondo l'ordine della graduatoria, tenendo conto della dimensione degli alloggi, della composizione e della consistenza del nucleo familiare dell'assegnatario.

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica ed in particolare quelle della L.R. 16.12.2005 n. 36 e s.m. e i. e del vigente regolamento comunale.

Il Comune si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale alla pagina [www.comune.belfortedelchienti.mc.it](http://www.comune.belfortedelchienti.mc.it).

### **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La pubblicazione del presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento amm.vo ai sensi degli art. 7 e 8 della L. n. 241/1990, con le seguenti specificazioni :

Amministrazione competente	Comune di Belforte del Chienti
Oggetto del procedimento	Formazione graduatoria per assegnazione alloggi ERP
Responsabile del procedimento	Dott. Luca Romagnoli – ufficio segreteria com.le
Data di conclusione del procedimento	Entro 180 giorni dalla pubblicazione dell'avviso salvo interruzioni o sospensioni dei termini
Rimedi esperibili per inerzia dell'amm.ne	Richiesta d'intervento sostitutivo del Segretario Com.le Ricorso TAR Marche
Ufficio in cui prendere visione degli atti	Ufficio Segreteria (0733/951010-2)

*Dalla civica residenza, li 10/10/2018*

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Fabio Trojani