

**COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI**  
**(Provincia di Macerata)**

**CAPITOLATO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA PRESSO LE MENSE  
SCOLASTICHE A.S. 2019/2020**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

I servizi ausiliari di cucina presso le mense scolastiche del Comune di Belforte del Chienti hanno ad oggetto :

- Lotto 1 - servizio di aiuto cuoco
- Lotto 2 - servizio di addetto alla cucina

per l'anno scolastico 2019/2020.

I servizi sono oggetto di affidamento ad operatore economico privato, in quanto si ha la necessità di coadiuvare il cuoco impegnato nella gestione contemporanea delle mense di nido d'infanzia, scuola d'infanzia e primaria per 5 giorni alla settimana.

**ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio di aiuto cuoco inizierà il 23 settembre 2019 e terminerà il 30 giugno 2020 dal lunedì al venerdì di effettiva apertura delle scuole.

Il servizio di addetto alla cucina inizierà il 16 settembre 2019 e terminerà il 15 luglio 2020 dal lunedì al venerdì di effettiva apertura delle scuole.

**ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI**

**Lotto1 - Aiuto cuoco**

L'operatore economico dovrà garantire il servizio, con proprio personale **in possesso di qualifica di aiuto cuoco o cuoco**, al fine di coadiuvare il cuoco, dipendente comunale, nella preparazione dei pasti e dare aiuto in sala nello scodellamento per un fabbisogno stimato pari a n. 17 ore settimanali, per la mensa del nido d'infanzia, della scuola d'infanzia e primaria presso la struttura della mensa messa a disposizione dal Comune, per il periodo dal 23/9/2019 al 30/6/2020. Il servizio sarà espletato in un numero di ore complessive presunte di 631 oltre a n. 87 ore annue stimate per eventuali sostituzioni del cuoco, nei casi di sua assenza per malattia o altre cause, per un totale di **n. 718 ore annue presunte**.

Il servizio si svolgerà secondo il seguente orario indicativo :

LUN – MART – GIOV – VEN : dalle ore 10.00 alle 13.00 = 12 ore

MERCOLEDI' : dalle 9.00 alle 14.00 = 5 ore

**Lotto 2 - Addetto alla cucina.**

L'operatore economico dovrà garantire il servizio, con proprio personale, al fine di coadiuvare il cuoco nel lavaggio stoviglie e pulizia della sala refezione, per un fabbisogno stimato pari a n. 26 ore alla settimana (distribuite su 5 giorni), per la mensa del nido d'infanzia, della scuola d'infanzia e primaria presso la struttura della mensa messa a disposizione dal Comune, per il periodo dal 16/9/2019 al 15/7/2020 per un numero di ore complessive presunte del servizio di **1047**.

Il servizio si svolgerà secondo il seguente orario indicativo:

LUN – MART – GIOV – VEN : dalle ore 9.00 alle 14.00 = 20 ore

MERCOLEDI' : dalle 9.00 alle 15.00 = 6 ore

**ART. 4 - PERSONALE E OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO**

L'operatore economico assicura l'espletamento del servizio tramite proprio personale **in possesso di qualifiche espressamente previste nell'art. 3 del presente atto**, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori.

L'operatore economico assumerà l'onere a suo carico rispetto alle obbligazioni di retribuzione,

previdenza ed assistenza del personale dalla stessa impiegato, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito.

L'operatore economico è obbligato al rispetto di tutte le normative in materia di sicurezza sul lavoro a favore del personale dalla stessa incaricato, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito.

L'operatore economico, per tutto il periodo di svolgimento del servizio, dovrà garantire e manlevare il Comune contro i danni, che possano derivare da fatti, omissioni o colpe, proprie, del personale addetto allo svolgimento dei servizi, e sollevare l'amministrazione da ogni responsabilità nei confronti propri e di terzi per eventuali danni derivanti.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli che saranno ritenuti opportuni. Inoltre, si riserva il diritto di segnalare e richiedere alla Ditta appaltatrice di procedere a verifiche e di predisporre provvedimenti nei confronti del personale dipendente della stessa, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio; ciò avverrà in contraddittorio tra le Parti.

La Ditta Appaltatrice è obbligata ad esibire in qualsiasi momento e a semplice richiesta le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio nel periodo di valenza del contratto. Il Comune verificherà la regolarità degli avvenuti versamenti contributivi, previdenziali assicurativi ecc., mediante il DURC.

#### **ART. 5 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'operatore economico dovrà versare una cauzione (tramite bonifico o in contanti presso la tesoreria comunale) o fidejussione (polizza) dell'ammontare del 10% dell'importo del contratto al netto di I.V.A, nei modi indicati all'art.103 del D. Lgs. 50/2016, da versare al momento della stipula dell'ordinativo/contratto.

#### **ART. 6 – PAGAMENTI E VARIAZIONI CONTRATTUALI**

Il pagamento avverrà entro 30 gg. dalla presentazione di idonea fatturazione, previa verifica della regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC.

Il costo sarà quantificato in base alle effettive ore di servizio svolto, oggi stimate in via presuntiva in n. 718 annue per il servizio aiuto cuoco e n. 1047 per il servizio addetto alla cucina.

Considerata la natura del servizio oggetto di appalto (soggetto a fluttuazione della domanda da parte degli interessati), il contratto potrà essere variato con riguardo al fabbisogno orario, date le diverse esigenze del servizio e il variare del numero degli alunni, con conseguente variazione delle ore di servizio da prestare rispetto al fabbisogno stimato (ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.50/2016) e l'appaltatore dovrà eseguire il servizio alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In questo caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Di conseguenza il compenso verrà riconosciuto in base alle prestazioni orarie effettuate e documentate, applicando la tariffa oraria offerta in sede di gara, escludendo la revisione dei prezzi.

Tali varianti dovranno essere sempre autorizzate preventivamente dal responsabile del servizio, pena il non riconoscimento delle stesse. A tal proposito unitamente alla fattura dovrà essere presentato dettagliato rendiconto delle ore di servizio effettivamente espletato.

#### **ART. 7 – TRACCIABILITA'**

Ai sensi della L. 13.08.2010 n.136 e successive modificazioni ed integrazioni, l'operatore economico è tenuto a dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari della predetta legge e il Responsabile del servizio, ai sensi del comma 5 della norma citata, ha comunicato che alla procedura di affidamento per servizio aiuto cuoco è attribuito il **CIG Z612952AF9** e alla procedura di affidamento per servizio addetto alla cucina è attribuito il **CIG ZA92952BC0**.

#### **ART. 8 - PENALI – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Ditta appaltatrice nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente disciplinare avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo a tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

In caso di singole inadempienze contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di applicare le penali da un minimo di Euro 100 ad un massimo di Euro 1.000 in relazione alla gravità dell'inadempienza ed all'eventuale recidiva di quanto riscontrato.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre a quelle di carattere generale, le manchevolezze che possono dar motivo a penalità o se, ripetute, a risoluzione sono:

- a. interruzione del servizio;
- b. gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
- c. mancato rispetto degli orari previsti dal servizio.

Il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto e di incamerare il deposito cauzionale di cui all'art. 5, mediante nota scritta, nei seguenti casi :

- sospensione del servizio per tre giorni continuativi;
- quando, richiamata preventivamente la Ditta appaltatrice, per almeno tre volte nell'anno scolastico, all'osservanza degli obblighi inerenti il contratto stesso, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta appaltatrice risponderà anche dei danni che da tale risoluzione anticipata possano derivare al Comune.

#### **ART. 9 – ESECUZIONE ANTICIPATA DELLA PRESTAZIONE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Nei casi previsti all'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento può autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dando avvio all'esecuzione della prestazione oggetto del contratto anche in pendenza della stipulazione del contratto, e dopo che l'aggiudicazione sia divenuta esecutiva.

#### **ART. 10 - NORME FINALI**

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente capitolato a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e l'appaltatore fanno riferimento alle disposizioni del Codice civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

Le controversie sorgenti dall'affidamento di tale servizio sono riservate alla giurisdizione del Tribunale Ordinario presso il foro di Macerata.

Belforte del Chienti \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE  
DITTA

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

Il sottoscritto ..... in qualità di rappresentante legale della ditta ..... dichiara, ai sensi dell'art. 1341 c.2 del cod. civ. di aver preso visione e di accettare espressamente le condizioni di cui agli articoli 3,4, 6 e 8 del presente capitolato.

Belforte del Chienti \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE  
DITTA

.....