



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

N. 69 del Reg. Data 30-12-2011 Reg. Generale N. 168

**Oggetto: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AI DIPENDENTI COMUNALI -
ANNO 2011.**

L'anno duemilaundici, il giorno trenta del mese di dicembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI i vari prospetti di liquidazione presentati dai dipendenti comunali riportati nell'elenco che segue, con i quali i suddetti richiedono il rimborso delle spese di viaggio sostenute in occasione di varie missioni effettuate dagli stessi, nell'interesse dell'Ente nel periodo sotto indicato:

COGNOME E NOME	QUALIFICA O CARICA	PERIODO
FELIZIANI Bruno	Istruttore direttivo – resp. Pol. Municipale	01/01 – 30/12/2011
PAGLIALUNGA Mauro	Istruttore tecnico – resp. Ufficio LL.PP.	01/01 – 30/12/2011

VISTO l'art. 6 c. 12 dell'art. 78 del D.L. 31/05/2010, convertito con modificazioni nella legge n. 122 del 30/07/2010 il quale dispone: *“a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero, con esclusione delle missioni internazionali di pace e delle Forze armate, delle missioni delle forze di polizia e dei vigili del fuoco, del personale di magistratura, nonché di quelle strettamente connesse ad accordi internazionali ovvero indispensabili per assicurare la partecipazione a riunioni presso enti e organismi internazionali o comunitari, nonché con investitori istituzionali necessari alla gestione del debito pubblico, per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale. Il limite di spesa stabilito dal presente comma può essere superato in casi eccezionali, previa adozione di un motivato provvedimento adottato dall'organo di vertice dell'amministrazione, da comunicare preventivamente agli organi di controllo ed agli organi di revisione dell'ente (...). A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli articoli 15 della legge 18/12/1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al d.lgs. n. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”*.

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 17 del 10/03/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: *“Utilizzo dell'autovettura propria da parte dei dipendenti. Provvedimenti”* con la quale è stato stabilito un rimborso al dipendente per l'utilizzo del mezzo proprio pari al costo di un litro di benzina super per ogni 10 km. di percorrenza, per trasferte superiori a 30 km.;

COSTATATO che per quanto concerne il rimborso delle spese dei pasti, risultano rispettati i limiti massimi di spesa previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

DATO ATTO che le varie missioni svolte dai dipendenti comunali sono state di volta in volta verbalmente autorizzate da questo Ufficio;

VISTO l'art. 1 comma 213 della legge 23/12/2005 n. 266, come modificato dall'art. 39-undecies del D.L. 30/12/2005 n. 273, convertito in legge n. 51 del 23/02/06, con il quale sono state soppresse le indennità di trasferta e l'indennità supplementare previste dalle disposizioni di legge sopra citate;

VISTA la delibera di G. C. n. 39 del 12/05/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: *“Assegnazione definitiva budgets ai responsabili dei servizi per l'anno 2011”*, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa forma parte integrante del presente atto;
- 2) Di impegnare e liquidare a favore dei dipendenti sotto elencati, le somme a fianco di ciascuno indicate a titolo di indennità chilometrica e rimborso delle spese di viaggio per le missioni effettuate con mezzo proprio, in occasione delle trasferte svolte per conto del Comune nel corso dell'anno 2011 secondo il prospetto che segue:

Cognome e Nome	Qualifica	Rimborso spese (pasti, parcheggi, pedaggi)	Indenn. chilometrica (come da delibera G.C. n. 17/2011)	TOTALE
FELIZIANI Bruno	Istruttore Direttivo	44,20	0,00	44,20
PAGLIALUNGA Mauro	Istruttore tecnico	41,60	314,08	355,68
Totale		85,80	314,08	399,88

- 3) Di imputare la somma complessiva di €. 399,88 ai sotto indicati interventi del Bilancio corrente, gestione residui, che presentano la necessaria disponibilità:
 - €. 44,20 all'intervento cod. 1010203 (cap. 59)
 - €. 355,68 all'intervento cod. 1010603 (cap. 169)
- 4) Di dare atto che viene rispettato il limite di spesa di cui all'art. 6 c. 22 del D.L. n. 78/2011, convertito con modificazioni nella legge n. 122/2010 (spesa sostenuta nell'anno 2009 ammontante ad €. 2.702,67 ridotta del 50%);
- 5) Di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per la successiva emissione dei mandati di pagamento;
- 6) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio comunale.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 30-12-2011

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000).

=====
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 15-03-2012

li, 15-03-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 15-03-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to DOTT.SSA LUCILLA SECONDARI

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====