



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI  
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**N. 20 del Reg. Data 28-04-2014 Reg. Generale N. 60**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE AL COSMARI PER SERVIZI DI  
RACCOLTA E SMALTIMENTO R.S.U. E SERVIZIO DI RAC-  
COLTA "PORTA A PORTA".**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di aprile, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 13/02/2003, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: “Costituzione consorzio obbligatorio intercomunale per la gestione dei rifiuti urbani. Approvazione schema di statuto e convenzione”;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 06/03/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: “Esternalizzazione servizio raccolta rifiuti – Istituzione servizio “Porta a Porta” – Provvedimenti”;

Vista altresì la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 29/11/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: “Servizio raccolta rifiuti. Provvedimenti”;

Viste e controllate le varie fatture trasmesse dal COSMARI di Tolentino, relative ai servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani tramite il servizio di “Porta a Porta” relative ai mesi di dicembre 2013, gennaio e febbraio 2014, e della raccolta dei R.S.U., della frazione organica e dei rifiuti ingombranti, legnosi e del verde compostabile, nonché del successivo smaltimento presso l’impianto consortile, effettuati per i mesi di gennaio e febbraio 2014;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle fatture sotto elencate;

Visti gli articoli 83, 84 e 85 del vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 51 del 26/06/96;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

### **D E T E R M I N A**

1) Di liquidare al COSMARI con sede a Tolentino le fatture di seguito indicate, relative ai servizi svolti nel mese di dicembre 2013, gennaio e febbraio 2014 per la raccolta dei rifiuti solidi urbani tramite il servizio di “Porta a Porta”, e nei mesi di gennaio e febbraio 2014 per la raccolta dei R.S.U., della frazione organica e dei rifiuti ingombranti, legnosi e del verde compostabile, nonché del successivo smaltimento presso l’impianto consortile;

2) Di imputare le relative spese ai sotto indicati interventi del Bilancio corrente in corso di predisposizione, che presentano la necessaria disponibilità:

#### **Intervento 1090503 (Cap. 1580.1 “Spese smaltimento rifiuti”) – gestione residui**

<b>N. e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Descrizione servizio svolto</b>
2466/a 31/12/13	7.109,95	Servizio “Porta a Porta” mese dicembre 2013
226/a 31/01/14	-3.164,41	Conguaglio Servizio “Porta a Porta” – anno 2013
Totale	3.945,54	

#### **Intervento 1090503 (Cap. 1580.1 “Spese smaltimento rifiuti”)**

<b>N. e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Descrizione servizio svolto</b>
6/a 31/01/14	2.076,62	Smaltimento R.S.U.
62/a 31/01/14	1.754,07	Raccolta e smaltimento frazione organica grandi utenze e domiciliare
169/a 31/01/14	955,16	Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti ingombranti e verde compostabile

310/a 28/02/14	1.483,44	Raccolta e smaltimento frazione organica grandi utenze e domiciliare
358/a 28/02/14	1.847,14	Smaltimento R.S.U.
419/a 28/02/14	711,78	Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti ingombranti e verde compostabile
Totale	8.828,21	

**Intervento 1090503 (Cap. 1580.1 “Spese smaltimento rifiuti”)**

<b>N. e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Descrizione servizio svolto</b>
111/a 31/01/14	7.109,95	Servizio “Porta a Porta” mese gennaio
254/a 28/02/14	7.109,95	Servizio “Porta a Porta” mese febbraio
Totale	14.219,90	

3) Di trasmettere copia del presente atto all’Ufficio ragioneria, per la successiva emissione dei mandati di pagamento.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====  
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al  
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:  
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 28-04-2014

=====  
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e  
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura  
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

=====  
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 09-05-2014

li, 09-05-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====  
E' copia conforme all'originale.

li, 09-05-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
\*F.to PAGLIALUNGA MAURO

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.  
=====